

## ATA Nº 350 / 2024, DE 25 MARÇO 2024

Ata da nº 350 (trecentésima quinquagésima) reunião ordinária do Conselho Municipal de Saúde, realizada aos 25 do mês de março de 2024 – segunda-feira, nas dependências da SMS – Secretaria Municipal da Saúde, situada à Rua Campos Salles, 33, Jardim Belvedere – Araras/SP. A reunião teve início às 18h18 e término às 19h05 com a seguinte pauta: **1.Expediente: 1.1Justificativa de ausência dos conselheiros:** Paulo Corte Neto (CRMV), Rosa Maria Scanavini (ALARA), **2. Informes A) Número de atendimentos Pronto Atendimento (Adulto e Infantil) do Hospital São Leopoldo Mandic, Santa Casa de Misericórdia de Araras e UPA B) Relatório – Comissão Especial de Tomada de Contas – Irmandade Santa Casa de Misericórdia de Araras. C) Informações sobre o funcionamento no período de transição UPA x UPA/HSLM. 3.Ordem do dia: 3.1 assuntos para discussão. 3.2 assuntos para deliberação: A) Aprovação da ata ordinária 349 de 26 de fevereiro de 2024; B) Relatório Anual de Gestão – RAG 2023; C) Programação Anual de Saúde 2023 (PAS).** Participaram da reunião os **conselheiros e conselheiras titulares:** Franciscisco Kapp (Associação de pensionistas), Tavane Anselmo Malaguisse (SINDSEPA), Alexandre Daniel Martins de Lima (Pastoral da Criança), Ana Carla Tozzo (ONG Somos), Tereza Aparecida Mendes (SINDSAUDE), Cristina da Cruz Franchini (Fundação Herminio Ometto), Thiago Camargo Cianciardi (APAE), Alex Rogério Zaniboni (SMS), Ana Cristina Wiziack Zago Perroni (SMS), Regis Roberto Oliverio (ISCMA), César Augusto Pinheiro (HSLM) **Suplentes com direito a voto:** João Aparecido Castellar (AMCRA) **Suplentes sem direito a voto:** Flordemi Aparecida Luzetti (AVIDA), Luzia Martinez Leme (Ass. Moradores Pedras Preciosas) **Funcionários sem direito a voto:** Bruno Barioni Ribeiro Rosa (SMS ).**2. Informes Informes A) Número de atendimentos Pronto Atendimento (Adulto e Infantil) do Hospital São Leopoldo Mandic, Santa Casa de Misericórdia de Araras e UPA: A)** Exposto por Bruno Barioni R. R. no retroprojeter o número de atendimentos Pronto Atendimento (Adulto e Infantil) do Hospital São Leopoldo Mandic, Santa Casa de Misericórdia de Araras e UPA no período de 04/12/2023 a 31/12/2023 (UPA[7182] HSLM[3613] e Santa Casa[1045]), período de janeiro de 2024 (UPA[7923] HSLM[3756] e Santa Casa[1071]), fevereiro (UPA[8829] HSLM[3970] e Santa Casa[1036]) e período de 01/03/2024 a 15/03/2024(UPA[5149] HSLM[2445] e Santa Casa[492]). **B) Relatório – Comissão Especial de Tomada de Contas – Irmandade Santa Casa de Misericórdia de Araras,** Exposto pelo secretário Alex Rogério Zaniboni informando o conteúdo e informado caso algum conselheiro(a) tiver alguma dúvida/questionamento após leitura completa poderiam estar fazendo **C) Informações sobre o funcionamento no período de transição UPA x UPA/HSLM.** Exposto pelo secretário de Saúde Alex Rogerio Zaniboni sobre algumas dificuldades momentâneas que ocorrem em toda transição, porém já foram solucionadas. Exposto pela conselheira Tavane um

RMY

1

A

caso que ocorreu na unidade e repercutido nas redes sociais de maneira negativa, explicado por Alex e César, as informações corretas e informado por Alex que solicitaria retratação da vereadora responsável. Exposto pelo conselheiro Cesar as alterações no fluxo entre triagem e atendimento, ressaltado a capacitação dos funcionários para o sistema, destacando no momento que os atendimentos atualmente estão funcionando, há horários de pico porém seguem a padronização e respeitam o protocolo de Manchester para tempo de atendimento, destacado por Alex que logo terá o novo Prédio para o Pronto Atendimento, sendo destacado pelo conselheiro Cesar o valor do investimento da construção, bem como melhorias no prédio da UPA custando na faixa de R\$750.000,00 com recursos próprios sem custos para a prefeitura.

**3.1 assuntos para discussão**

**3.2 Assuntos para deliberação: A) Aprovação da ata ordinária 349 de 26 de fevereiro de 2024;** Exposto por Bruno Barioni Ribeiro Rosa para apreciação e votação da ATA, que após prévia leitura e após inserir detalhamento de votação solicitado pela conselheira Tavane a respeito da discriminação dos votos das deliberações, aprovado por unanimidade. **B) Relatório Anual de Gestão – RAG 2023;** Exposto por Bruno Barioni Ribeiro Rosa as ações realizadas pelos setores inseridas no sistema DIGISUS para geração do Relatório, após discussão de alguns itens para a programação de 2024 aprovado por unanimidade. **C) Programação Anual de Saúde 2024 (PAS)** Exposto por Bruno Barioni R. R. as ações programadas, questionado pela servidora Tavane das ações programadas da UPA para o ano de 2024 a fim de não haver remoção das metas pactuadas anteriormente pela rede para a UPA e somente inserção das novas metas da gestão do HSLM para a unidade, definido que as metas seriam alteradas contemplando as antigas programadas pela rede e quantitativas/qualitativas propostas pelo HSLM, Conselheiro João Paulo Castellar solicitou a inclusão de metas para fortalecer atendimento na rede promovendo busca ativa para DST's , informado por Bruno Barioni que seria passado para o setor do SAE responsável pela demanda, informado pelo Secretário que estará se iniciando os atendimentos no consultório de rua em pareceria com a saúde e assistência social, após registro de inserções para a programação de 2024 e votação aprovado por unanimidade. Sem mais, eu, Bruno Barioni Ribeiro Rosa – Bruno Barioni R. Rosa lavrei esta ata nº 350. Que segue com a lista dos presentes anexa.