

CONSELHO MUNICIPAL DO IDOSO – CMI

LEI Nº 3.707 DE 31/08/2004



**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DO IDOSO - CMI  
REALIZADA EM 21 (VINTE E UM) DE JUNHO DE 2023 (DOIS MIL E VINTE E TRÊS)**

Aos 21 (vinte e um) dias do mês de junho de 2023 (dois mil e vinte e três), realizou-se na Casa dos Conselhos, à Rua Marechal Deodoro, 658 - Centro, nesta cidade de Araras a reunião ordinária do Conselho Municipal do Idoso convocada pela presidente Viviane Zanchetta. A reunião iniciou-se às 08hrs48min (oito horas e quarenta e oito minutos). Estiveram presentes os conselheiros(as), que assinaram a lista de presença em anexo: **Representantes da Sociedade Civil:** Fernanda Cassiano (titular) representando Entidades ou Organizações de Prestação de Serviços e/ou Atendimento na área da Saúde, Cristiane Andresa de Paula Moura Santos (titular), Laisse Fernandez (suplente), ambas representando Entidades ou Organização de Amparo ao Idoso, Cristiane Carrascosa Mastelaro (suplente), representando Profissionais da Área de Assistência Social com Atuação no Município, José Adilson Bonato (titular) representando a Loja Maçônica, Dr. Ayrtton Zambon, representando a 50ª Subsecção de Araras da OAB/SP, Maria Benedita de Lima Rodrigues, representando Entidades ou Organizações de Grupos da 3ª idade, **Representantes do Poder Público:** Viviane Zanchetta (titular) representando a Secretaria Municipal de Assistência Social e Benedito Ferreira (titular) representando a Secretaria Municipal da Saúde. **Convidados:** Maria Valdirene da Silva, representando o Centro Social Irmão Tarcísio, Keila M. Almeida, representando Casa do Idoso Emmanuel, Ana Carolina de Oliveira dos Santos, representando a Secretaria Municipal de Assistência Social, Regina R. do Patrocínio, Thalyson Henrique e Vanessa Santos, representantes do Centro Social Romana Ometto. **ABERTURA:** A presidente Viviane Zanchetta deseja boas-vindas a todos os conselheiros e inicia a reunião. **1) SECRETARIA: 1.a) Verificação de quórum:** Está com quórum para iniciar as reuniões. **1.b) Justificativas de Ausência:** Helena e Eliana, justificaram ausência através do grupo do aplicativo do WhatsApp. **1.c) Leitura e Aprovação da ata da reunião ordinária de 17/05/2023 e extraordinária do dia 02/06/2023:-** Efetuada a leitura da ata do dia 02/06/2023 e da ata da reunião do dia 19/04/2023, ambas foram aprovadas. A ata do dia 17/05/2023 Viviane diz que não houve tempo hábil de fazer. **2) MESA DIRETORA: 2.a) Junho Violeta – ações** Viviane relata que houve um evento no centro, realizado pelos Irmãos Tarcísio, houve também eventos com os idosos da terceira idade do Fundo Social, Giuliana gerontóloga conseguiu comparecer na quarta e na quinta-feira, os panfletos e folders foram distribuídos em preto e branco, impressos na própria secretaria com autorização prévia, Viviane diz que sábado houve o evento no Conviver do CDI, SECOM fez uma matéria falando de todos os eventos e no próximo sábado haverá um evento na Praça com apoio da Uniararas. Viviane disse ficou decidido pela gráfica e no mesmo dia da reunião extraordinária foi encaminhado o processo para o compras com pedido de agilidade, porém, os cartazes foram impressos na secretaria pois não daria tempo de chegar os coloridos da gráfica, Viviane fez a distribuição em PSF's e demais locais, sobre os orçamentos precisam serem faturados e todos os orçamentos precisavam serem pagos à vista. O JR tem uma verba em haver com a secretaria e Viviane enviou uma proposta de pelo menos fazer o banner e uma quantidade de folders para o sábado dia 24 (vinte e quatro), porém o JR não está dando uma devolutiva. Viviane convidou os conselheiros para ir participar na praça Barão. Fernanda questiona, se os banners ou folders não poderão serem reaproveitados no próximo ano, Viviane

Rua Treze de Maio, 175 Centro - 13.600-090 Araras/SP (19) 3543-0700

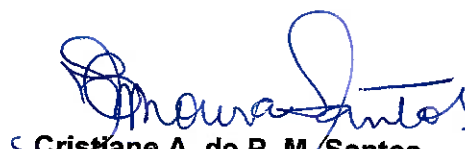
[cmi@araras.sp.gov.br](mailto:cmi@araras.sp.gov.br)

diz que mudou a arte do banner para que dê para usar em outros anos, assim bem como dá para usar os folders em outros anos, pois, não tem data. **2.b) Projetos Itaú Social –Viver mais:** Viviane diz que o Conselho recebeu dois projetos, um da ALARA, com o título “Conectando Vidas e Empoderando Idosos na Era Digital” e outro projeto do Centro Social Romana Ometto, com o título “Letramento e Inclusão Digital”, Viviane diz que ambos foram enviados para a comissão, porém, não obteve resposta e analisando rapidamente com a conselheira Cristiane Carrascosa, pois, os projetos precisam serem aprovados na mesma data em que estava ocorrendo a reunião, devido o prazo para as Entidades mandarem, Viviane fez algumas considerações, disse que o projeto da ALARA está ok, o valor do projeto é de R\$ 163.183,31(cento e sessenta e três mil, cento e oitenta e três reais e trinta e um centavos) e se o Itaú aprovar, esse valor virá para o Fundo do Idoso e será repassado para a entidade conforme o desembolso do projeto. Viviane também fez algumas orientações sobre o projeto do Centro Social Romano Ometto e solicitou algumas correções. O conselheiro Bonatto também fez algumas considerações sobre os projetos da ALARA e do Centro Social Romana Ometto e sugere algumas adequações. Os projetos foram aprovados com algumas ressalvas que sejam corrigidas a tempo. Viviane diz que na documentação do CMI, está faltando somente o comprovante bancário, que já foi solicitado junto a tesouraria. **2.c) Próximas ações – outubro:** A presidente Viviane diz que o mês de outubro, teremos o dia do idoso e pediu a gentileza das comissões se reunirem e já planejarem com antecedência o que será realizado, pensando nas dificuldades que foram encontradas no mês de julho. **3) OFÍCIOS/E-MAILS RECEBIDOS: 3.a) Extrato Fundo Municipal do Idoso – mês de Maio/2023:** É apresentada a plenária o extrato do Fundo Municipal do Idoso, cujo valor é de R\$ 664.199,11 (seiscentos e sessenta e quatro mil, cento e noventa e nove reais e onze centavos), porém, esse mês ainda não veio no extrato nada direcionado para a Santa Casa. **3.b) D.I. nº 0955.560.0008260/2023 – Aquisição Material Junho Violeta referente C.I. 33/2023; 3.c) D.I. nº 0955.560.0003071/2023 – Resposta CREAS referente C.I. 21/2023:** Foram encaminhados para a comissão de políticas públicas. **3.d) D.I. nº 0009195/2023: Solicitação de Inscrição Grupo Fraternal Amor e Caridade Francisco de Assis:** Documentos encaminhados para a Comissão de Normas e Fiscalização. **3.e) Tribunal de Justiça – Decisão/Mandato – violência contra o idoso:** O conselheiro Dr. Ayrton orienta para que encaminhe ao CREAS para acompanhamento. **3.f) Licença da Vigilância Sanitária – ALARA – acréscimo de documentos:** Documentos encaminhados para Comissão de Normas e Fiscalização. **3.g) E-mail – Casa Emanuel – caso de idoso; 3.h) Projeto Social ALARA – Itaú Social; 3.i) Projeto Social Romana Ometto – Itaú Social; 3.j) E-mail – Disque Denúncia – Protocolo 1796214; 3.k) E-mail – Disque Denúncia – Protocolo 1814990; 3.l) E-mail – Disque Denúncia – Protocolo 1826852; 3.m) E-mail – Disque Denúncia – Protocolo 1847905:** Os e-mails do disk 100 não foram encaminhados para o CREAS, pois o CREAS já recebeu **3.n) E-mail – Plataforma PI - Reunião Extraordinária; 3.o) E-mail – Departamento de T.I; 3.p) E-mail – Mirian dos Santos – Tribunal de Justiça; 3.q) E-mail – NK Adesivos; 3.r) E-mail – BMC Gráfica; 3.s) E-mail – JR Comunicação Visual; 3.t) E-mail – Conselho Estadual do Idoso; 3.u) E-mail – Convite Maio Laranja DESP; 3.v) E-mail – Plataforma PI – Propostas Conferencia; 3.x) E-mail – Tdarthe Artes Gráficas; 3.w) E-mail – Tais Modesto – Orçamento; 3.y) E-mail – Anamélia Bernardo – Orçamento; 3.z) E-mail – EDESP – Convite Maio Laranja; 3.a1)E-mail – Plotagem Copiadora; 3.b2) E-mail – Plataforma PI; 3.c3) E-mail – Gráfica Jr – Orçamento; 3.d4) E-mail – EDESP – Capacitação**

Conselheiros; 3.e5) E-mail – BMC Gráfica – Orçamento Folder: Demais e-mails encaminhados para o grupo de whatsapp.4) **OFÍCIOS/CI's /E-MAILS EMITIDOS:** 4.a) C.I. nº 33/2023 – Aquisição Material Junho Violeta; 4.b) C.I. nº 34/2023 - Comprovante Conta Bancaria Fundo Municipal; 4.c) C.I. nº 35/2023 – Utilização Praça Barão de Araras; 4.d) Resposta MP Escuta Social; A presidente Viviane relata que participou como presidente do Conselho da Criança e Adolescente e do Conselho do Idoso, onde poderia participar online ou mandar um formulário preenchido, o MP fez essa reunião com todos os Municípios pra tentarem criar o Plano de Ação do trabalho deles, qual ia ser a prioridade de atuação do Ministério Público diante das dificuldades e neste dia Viviane diz que colocou no grupo do WhatsApp do Conselho do Idoso e a Laisse fez algumas sugestões que foram colocadas no formulário, que é a falta de levantamento demográfico e a falta de assistência aos munícipes da terceira idade, como a falta de vagas em instituição de longa permanência, no qual a demanda é muito maior do que a quantidade de vagas oferecidas e foi colocado no grupo também, alguns apontamentos relacionados a criança e adolescente. 4.e) Ofício – 002/2023 – Divulgação de Cartazes Junho Violeta; 4.f) Ofício – 003/2023 - Divulgação de Cartazes Junho Violeta; 4.g) Recibo de doação – IRPF. 4.h) E-mail – Disque denúncia – Resposta de Denuncia; 4.i) E-mail – Disque Denúncia - Resposta de Denuncia; 4.j) E-mail - Disque Denúncia - Resposta de Denuncia; 4.k) E-mail – Casa Emanuel – caso de um idoso; 4.l) E-mail – Disque denúncia – Resposta de Denuncia; 4.m) E-mail – BMC Gráfica Orçamento Folder; 4.n) E-mail – Jr Copiadora Orçamento; 4.o) E-mail – Impressus Copiadora; 4.p) E-mail – Papelaria do Fátima; 4.q) E-mail – NK Adesivos; 4.r) E-mail – Michela Leite – Documentos do Fundos; 4.s) E-mail – CDI – Documentos para Itaú Social. 5) **PORTARIA/RESOLUÇÃO PUBLICADA:** Nenhuma 6) **PARECER DAS COMISSÕES:** a) Comissão de Orçamento, Financiamento e Fundo (Bonatto, Cristiane, Gisele, Laisse); b) Comissão de Políticas Públicas (Dr. Adriano e Eliana); c) Comissão de Comunicação (Fernanda, Elizabeth, Valdirene);d) Comissão de Normas e Fiscalização (Ayrton, Eliana, Gisele e Cristiane, Viviane, Bonatto).As comissões não se reuniram. Nada mais a tratar, a presidente agradece a presença dos conselheiros e convidados e declara encerrada a reunião, e eu Cristiane Andresa de Paula Moura Santos, 1ª (Primeira) Secretária Conselho Municipal do Idoso, lavro a presente ata, que será assinada por mim e pela presidente Viviane Zanchetta.



Viviane Zanchetta  
Presidente do CMI



Cristiane A. de P. M. Santos  
1ª Secretária CMI