



<https://araras.sigissweb.com>

GLC Consultoria SS LTDA EPP

FORNECEDOR:– Fundada em 04 de Outubro de 2001, a empresa GLC Consultoria SS LTDA EPP, atua na área de licenciamento de software próprio e desenvolvimento de softwares voltados para a área de Gestão e Arrecadação Pública, com ênfase na fiscalização e gerenciamento de tributos municipais, como ISSQN, ITBI, Cadastro Mobiliário (DECA ELETRONICA) e Acompanhamento do repasse do Valor Adicionado aos municípios..

SIGISSWEB FUNCIONALIDADES:– Software desenvolvido em plataforma WEB, em ambiente seguro (https). Atualmente conta com a emissão de aproximadamente 150 mil notas por mês, em cidades como Sumaré, Santa Bárbara d'Oeste, Leme, Cordeirópolis, Santa Gertrudes, Valinhos, Conchal e Engenheiro Coelho.

ALGUNS DE NOSSOS CLIENTES:

Município Americana, Município de Avaré, Município da Estância Turística de Barra Bonita, Município de Barueri, Município de Conchal, Município de Engenheiro Coelho, Município de Hortolândia, Município de Ibaté, Município de Iracemápolis, Município de Itapetininga, Município de Itirapina, Município de Leme, Município de Limeira, Município Mogi Guaçu, Município da Estância Turística de Salto, Município de Santa Bárbara D'Oeste, Município de Santa Gertrudes, Município de Socorro, Município de Sumaré, Município de Valinhos, dentre outras...

REGULAMENTAÇÃO LEGAL

ALTERAÇÃO DO DECRETO MUNICIPAL 5.805/2011:

5.805/2011 – REGULAMENTA NF ELETRONICA

PRINCIPAIS ALTERAÇÕES EFETUADAS ATRAVÉS DO NOVO DECRETO:

- DESOBRIGATORIEDADE DE PEDIDO FÍSICO PARA EMISSÃO DE NOTA FISCAL.
- CANCELAMENTO ESPONTÂNEO DE NF ATÉ O VENCIMENTO DO IMPOSTO.

MIGRAÇÃO DAS INFORMAÇÕES DO ATUAL SISTEMA PARA O SIGISSWEB

1ª FASE:

Em 4 de Novembro de 2019, o sistema SIGISSWEB deverá estar carregado com todos os cadastros dos responsáveis seus respectivos clientes e destinatários, que puderam ser identificados dentro do atual sistema.

(PODE OCORRER ANTES – A DEPENDER DA ENTREGA DA BASE DE DADOS).

A numeração das notas fiscais continuará da sequência das notas já emitidas no antigo sistema.

O antigo sistema deverá estar bloqueado em 01/11/2019 – NÃO UTILIZÁ-LO A PARTIR DESSA DATA.

O SIGISSWEB também disponibilizará um cadastro geral de todas as empresas (declarantes ou destinatários) já cadastrados dentro do atual sistema, bastando que se digite o CNPJ e pressione a tecla TAB para que o SIGISSWEB carregue os dados já cadastrados.

2ª FASE:

30 dias após a entrega da base de dados do atual sistema, as Notas Fiscais de Serviços emitidas no antigo sistema estarão disponíveis para consulta no SIGISSWEB.

(PODE OCORRER ANTES – A DEPENDER DA ENTREGA DA BASE DE DADOS).

PRINCIPAIS ALTERAÇÕES

COMO ERA

- Tinha que pedir AIDF no papel
- Tinha renovação de AIDF
- Cancelamento de NF só pelo fiscal
- Tinha que fechar período NF emitida por optante do SN não gerava dívida
- Lançamento de Tomador com Issqn retido gera dívida ao tomador

COMO FICOU

- Desobrigado
- Não terá mais
 - Espontâneo até o vencimento do ISSQN
- Lançamentos abertos
- No SIGISSWEB gera dívida, cruzamento com a RFB.
- Tomador deve aceitar ou recusar no pré-lançamento de tomador

LOGIN E SENHA NO SIGISSWEB

- ▶ O LOGIN PARA ACESSO SERA O NUMERO DO CNPJ E A SENHA SERÁ ENVIADA POR EMAIL ATRAVÉS DO BOTÃO “ESQUECI MINHA SENHA”
- ▶ TOMADORES QUE ESTEJAM VINCULADOS UM ESCRITÓRIO NÃO TERÃO SENHA.
- ▶ 1 SENHA PARA FAZER ESCRITURAÇÃO (*Responsável*) E 1 SENHA PARA EMITIR NF (*Declarante Emissor de NF*) (QUANDO O RESPONSÁVEL É A PRÓPRIA EMPRESA É GERADA APENAS 1 SENHA)
- ▶ A SENHA DO RESPONSÁVEL VISUALIZA OS DADOS DE TODOS OS SEUS DECLARANTES, ENQUANTO A SENHA DE EMISSOR DE NF VISUALIZA AS NF E A GUIA PARA PAGAMENTO.
- ▶ ESCRITÓRIOS/ EMPRESAS CONFERIR E ATUALIZAR SEU EMAIL PARA RECEBIMENTO DAS SENHAS.

INFORMAÇÕES IMPORTANTES

- ▶ EMPRESA QUE NÃO ESTIVER VINCULADA À NENHUM RESPONSÁVEL SERÁ CARREGADA COMO SENDO ELA MESMA REPONSÁVEL:
- ▶ O ESCRITÓRIO É QUEM ATRIBUI UM DECLARANTE E NÃO O CONTRÁRIO.
- ▶ CASO A EMPRESA TENHA UM ESCRITÓRIO (E NÃO ESTEJA VINCULADO NO SISTEMA ATUAL) OU MUDOU DE ESCRITÓRIO, O RESPONSÁVEL DEVERÁ CADASTRAR ESTA EMPRESA COMO DECLARANTE E FAZER A SOLICITAÇÃO DE ALTERAÇÃO DE RESPONSÁVEL.
- ▶ O SISTEMA ATUAL SERÁ BLOQUEADO PARA A EMISSÃO NO DIA 01/11/2019 E O SIGISSWEB SERÁ LIBERADO NO DIA 04/11/2019. Pagamentos do dia 15/11/2019 serão efetuados no sistema SIGISSWEB.
- ▶ NÃO PODERÁ SER EMITIDA NF COM DATA RETROATIVA À 01/11/2019.

VISAO GERAL: FUNCIONALIDADE DO SIGISSWEB



TODOS OS PRESTADORES E TOMADORES DE SERVIÇOS ESTÃO VINCULADOS À UM RESPONSÁVEL PELAS INFORMAÇÕES DENTRO DO SIGISSWEB, QUE PODE SER UM ESCRITÓRIO DE CONTABILIDADE OU A PRÓPRIA EMPRESA QUANDO A CONTABILIDADE É EXERCIDA POR ELA MESMA.

UM ESCRITÓRIO DE CONTABILIDADE PODE CONSULTAR TODAS AS NOTAS E INFORMAÇÕES DE SEUS CLIENTE COM A SUA PRÓPRIA SENHA (SEM A NECESSIDADE DE PEDIR A SENHA DE SEU CLIENTE)



CONHECENDO O
O SIGISSWEB

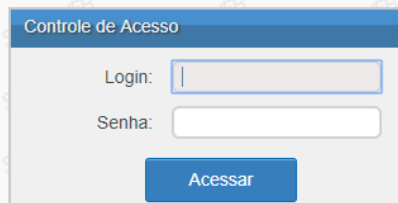
TELA DE ACESSO

<https://araras.sigissweb.com>



Prefeitura do Município de Valinhos

(19)3849-8000

A screenshot of a web application's login control interface. It has a blue header with the text "Controle de Acesso". Below the header, there are two input fields: "Login:" and "Senha:". Below the "Senha:" field is a blue button with the text "Acessar". The background of the page is a repeating pattern of the text "SIGISSWEB" in a light gray color.

- Esqueci minha senha
- Cadastro do Responsável Contábil
- Cadastro MEI (Sem Contador)
- Verificar Autenticidade da NFe
- Verificar Autenticidade da CND
- Informações Sobre o SIGISSWEB

Recomendamos utilização do navegador Google Chrome

Fones: (19) 3873-1829 | 3873-7633 | 3828-7750 | 3828-7727

fabio@glcconsultoria.com.br | erick@glcconsultoria.com.br | suporte@sigissweb.com | suporte@glcconsultoria.com.br | skype: nfs.eletronica | suporte.sigiss1 | suporte.sigiss



COMO ACESSAR
O SIGISSWEB PELA 1ª VEZ

“EMPRESAS E ESCRITÓRIOS QUE UTILIZAVAM O SISTEMA ANTIGO BASTA DIGITAR O CNPJ E CLICAR EM ESQUECI MINHA SENHA”

(VERIFICAR SE O EMAIL ESTÁ CORRETO NO SISTEMA ATUAL)

Controle de Acesso

Login:

Senha:

- Esqueci minha senha
- Cadastro do Responsável Contábil
- Cadastro MEI (Sem Contador)
- Verificar Autenticidade da NFe
- Verificar Autenticidade da CND
- Informações Sobre o SIGISSWEB

- Novas Empresas (MEI) com contabilidade própria ou Novos Escritórios de Contabilidade novos devem clicar em **Cadastro do Responsável Contábil** ou Cadastro MEI e aguardar liberação da senha que será enviada por email pela prefeitura.
- Cliente novo de um escritório de contabilidade deverá ser cadastrado pelo Escritório no menu “Cadastro Declarante” (tópico adiante)

VISÃO DOS MENUS NO ACESSO DE CONTADOR / EMPRESA COM CONTABILIDADE PRÓPRIA



- Visualiza cadastro dos seus clientes (Declarantes), visualiza suas notas emitidas (se for inscrito no município, efetua importação de NFS, visualiza NFS de seus clientes, Imprime CND ou Pendências suas ou de seus clientes, solicita novo código de serviços, Imprime a guia de ISSQN (sua ou de seus clientes), Visualiza pré-lançamento de serviços tomados de seus clientes, Cadastra novos usuários do sistema (APENAS FUNCIONÁRIOS DO ESCRITÓRIO)

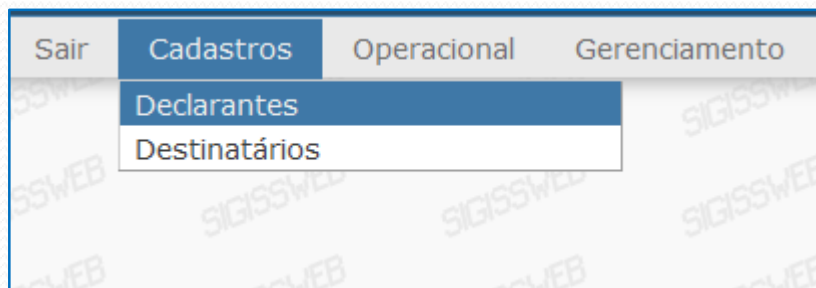
VISÃO DOS MENUS NO ACESSO DE EMISSOR DE NOTA FISCAL COM CONTABILIDADE EXERCIDA POR TERCEIRO



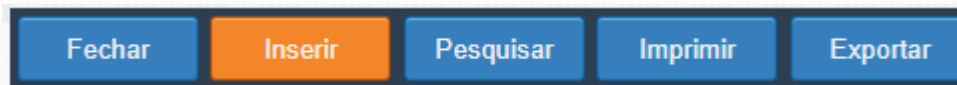
- Cadastra Destinatários, visualiza suas notas emitidas, efetua importação de NFS, Imprime CND ou Pendências, solicita novo código de serviços, Imprime a guia de ISSQN, Cadastra novos usuários do sistema (APENAS FUNCIONÁRIOS DE SUA EMPRESA)

CADASTRANDO UM
NOVO DECLARANTE CLIENTE DE UM
ESCRITÓRIO DE CONTABILIDADE
(PRESTADOR COM EMISSÃO DE NF)
OU TOMADOR)
OU
UM NOVO DESTINATÁRIO (EMPRESA OU
PESSOA FÍSICA PARA QUEM A NOTA SERÁ
EMITIDA)

Acesse o menu Cadastros/Declarantes:



Clique em Inserir:



Preencha todos os dados e clique em Salvar. (se emissor de NF escolha sim e selecione o item de serviços que será analisado e liberado pela prefeitura)

Declarante/Emissor

Física/Jurídica

C.N.P.J./C.P.F.

Insc. Est./R.G. Insc. Municipal

Nome

Nome Fantasia

Endereço Número

Complemento

Bairro UF Cidade

C.E.P.


Telefone

eMail

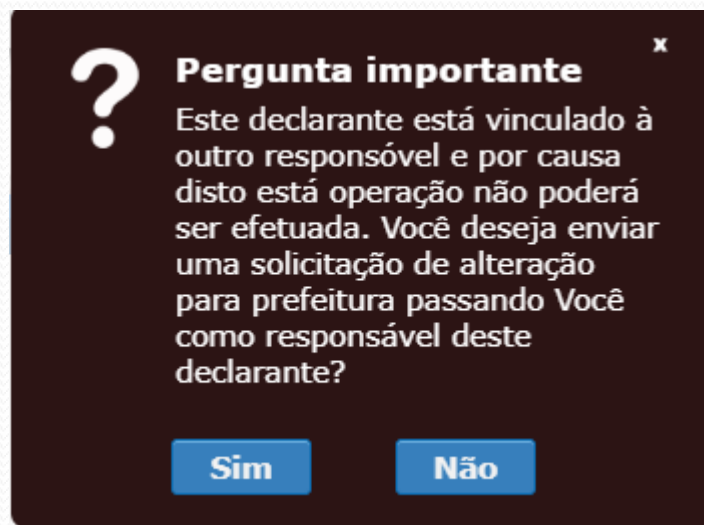
Prestador de serviços inscrito em Valinhos. Deseja também solicitar autorização para emissão de notas?

Sim Não

Classif. Serviço :

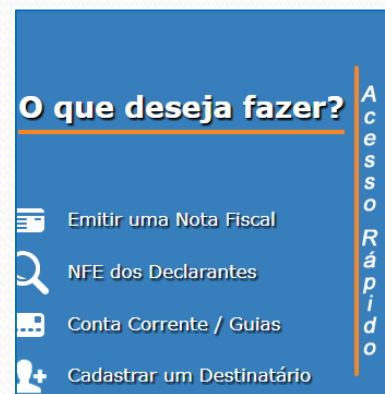
 Para cadastrar mais de um e-mail, utilize ';' (virgula) entre os endereços

Se o escritório tentar cadastrar uma empresa que já esteja vinculada a alguém aparecerá a seguinte mensagem

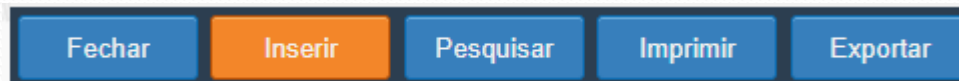


* Após aprovação do fisco municipal, o novo escritório terá acesso a todas informações da empresa.

Para cadastrar um destinatário, acesse também o menu Cadastro/Destinatários ou durante a emissão da NF digite o CNPJ do destinatário e o SIGISSWEB abrirá a tela de cadastro. Pode ser acessado também pelo menu de acesso rápido



Clique em Inserir:



Preencha o Cadastro e Clique em Salvar.

Cadastro de destinatário

Estrangeiro País

Física/Jurídica

C.N.P.J./C.P.F.

Insc. Est./R.G. Insc. Municipal

Nome

Endereço Número

Complemento


Bairro

UF Cidade

C.E.P.

Telefone

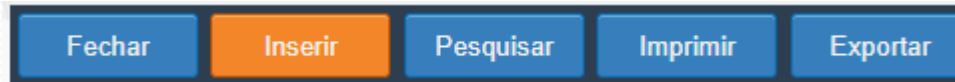
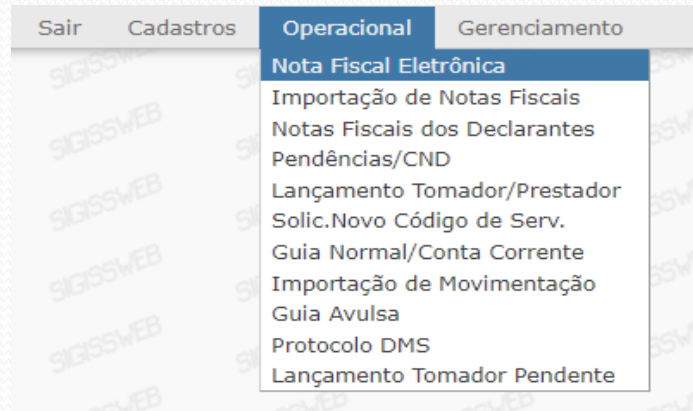
eMail

 Para cadastrar mais de um e-mail, utilize ; (virgula) entre os endereços

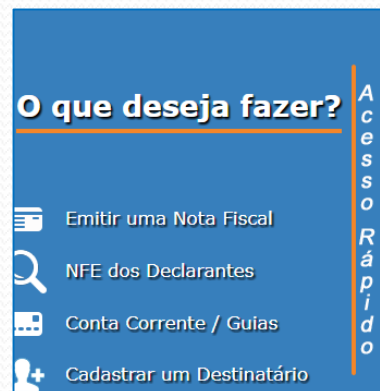


COMO EMITIR UMA NOTA FISCAL DE SERVIÇOS

Acesse o menu Operacional Nota Fiscal Eletrônica:



Ou ainda o menu de Acesso Rápido/ Emitir uma Nota Fiscal:



Preencha todos os dados e clique em Salvar.

Cadastro de NFE: 22645336841 - JHOU TESTE TESTE - Regime Variável

Dados do Destinatário
CNPJ/CPF Dest. :

Dados da Nota Fiscal eletrônica
Data da Emissão : Valor da NFe : Forma de Pgto :

Classificação do Serviço
Classif. Serviço : Deduções : Valor do serviço :

Descrição do(s) Serviço(s)



ISS Retido na fonte : Aliquota ISS : Valor do ISS :

Impostos Federais Retidos

Base Calc. PIS :	<input type="text" value="0,00"/>	Aliq. PIS :	<input type="text" value="0"/>	Valor do PIS :	<input type="text" value="R\$ 0,00"/>
Base Calc. COFINS :	<input type="text" value="0,00"/>	Aliq. COFINS :	<input type="text" value="0"/>	Valor do COFINS :	<input type="text" value="R\$ 0,00"/>
Base Calc. CSLL :	<input type="text" value="0,00"/>	Aliq. CSLL :	<input type="text" value="0"/>	Valor do CSLL :	<input type="text" value="R\$ 0,00"/>
Base Calc. IRRF :	<input type="text" value="0,00"/>	Aliq. IRRF :	<input type="text" value="0"/>	Valor do IRRF :	<input type="text" value="R\$ 0,00"/>
Base de Calc. INSS :	<input type="text" value="0,00"/>	Aliq. INSS :	<input type="text" value="0"/>	Valor do INSS :	<input type="text" value="R\$ 0,00"/>

457676000100 - Prefeitura do Município de Sumaré

DATA DO CADASTRO: 18/02/2017 11:28:47

 <p>AMARANTE & CIA. LTDA TESTE 1 JHOU TESTE TESTE CNPJ: 2064520841 L. Mat.: TESTE L. Est.: ISENTA Telefone: (19)988211-1178 JHOU TESTE TESTE, 308 - TESTE Sumaré - SP CEP: 13170800 E-mail: suporte@glacomautoriza.com.br</p> <p>Consulte a Autenticidade em: http://www.sijefseweb.com.br/sumare</p>	<p>NOTA FISCAL ELETRÔNICA DE SERVIÇO</p>	<p>NÚMERO 00000712</p>	<p>SÉRIE NFE</p>
	<p>CÓDIGO DE AUTENTICIDADE</p>  <p>9457604500005769033600001001100007125</p>		

DESTINATÁRIO / REMETENTE		CNPJ / CPF		Inscrição Estadual	
NOME / RAZÃO SOCIAL DO CONSUMIDOR		000.000.000-00			
Endereço		Município		UF	
Cidade		Estado			
CNP		TELEFONE / FAX		E-MAIL	
DATA EMISSÃO		FORMA DE PAGAMENTO			
18/02/2017		Yugo			

DESCRIÇÃO DO(S) SERVIÇO(S):

Equip.

CLASSIFICAÇÃO DO SERVIÇO

1.01 - Análise e desenvolvimento de sistemas.

VALOR POR EXTENSO		VALOR BRUTO DA NOTA FISCAL	
cento e cinquenta reais		R\$ 150,00	
RETRIBUIÇÃO DE RETENÇÃO DO IRR		DEDUÇÕES	
O ISS NÃO DEVE SER RETIDO		R\$ 0,00	
ALÍQUOTA (ISS)		VALOR (ISS) SERVIÇOS	
2,00		R\$ 150,00	
VALOR LÍQUIDO		VALOR LÍQUIDO A RECEBER	
R\$ 3,00		R\$ 150,00	

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

Nota Fiscal Eletrônica Autorizada pelo Decreto nº 7525 de 28/05/2008
 Empresa enquadrada no Regime de Apuração Valletiv.
 Conf. Lei Federal 1271/12 e Carga Tributária Aproximada desta NF é de 13,65% Federal (RPT) e de 2,0% Municipal, perfazendo o valor de R\$ 23,18

RECEBIMOS DE 2064520841 e JHOU TESTE TESTE DE SERVIÇOS CONSTATADOS NA NOTA FISCAL SUBCRADA AO LAUDO.		Nº 00000712	
SITUAÇÃO DO RECEBIMENTO		SÉRIE NFE	

COMO EMITIR UMA NOTA FISCAL DE SERVIÇOS

EMPRESAS DO SIMPLES NACIONAL

FORMA DE CÁLCULO INTERNO

- O SIGISSWEB efetua o cálculo de acordo com as declarações efetuadas no PGDAS e resolução CGSN 140/2018.
- (SLIDE ADIANTE)
- Caso a empresa não tenha entregue o PGDAS na RFB, o sistema solicitará o preenchimento manual da informação.
- Para itens com ISSQN não retido, o sistema não apresenta a alíquota no momento da emissão da NF, apresentando a mensagem “Apuração PGDAS”, pois precisamos do PGDAS do mês anterior para efetuar o cálculo do RBT₁₂. No mês seguinte é o efetuado o cálculo da alíquota e geração de dívida.
- Já para itens com retenção, o sistema apresenta a alíquota do mês anterior ((Lei Complementar nº 123, de 2006, art. 21, § 4º), que utiliza os PGDAS de 2 meses anteriores para o cálculo do RBT₁₂).

RESOLUÇÃO CGSN 140/2018

CÁLCULO DA ALIQUOTA

ARTIGOS 25 E 26

- **ITENS QUE PODEM ESTAR NO ANEXO III e IV, independente do fator “r”**
- 7.02, 7.05
- **ITENS QUE PODEM ESTAR NO ANEXO IV, independente de fator “r”**
- 7.10, 11.02, 17.14
- **ITENS QUE PODEM ESTAR NO ANEXO III e V dependendo do fator “r”**
- 1.04, 1.05, 1.06, 1.08, 4.01, 4.02, 4.03, 4.04, 4.05, 4.06, 4.07, 4.08, 4.09, 4.10, 4.11, 4.12, 4.13, 4.14, 4.15, 4.16, 4.19, 5.01, 5.05, 6.04, 6.06, 7.01, 7.03, 7.20, 10.02, 10.03, 10.04, 10.06, 10.07, 10.08, 10.09, 17.01, 17.03, 17.04, 17.06, 17.09, 17.12, 17.13, 17.15, 17.16, 17.20, 23.01, 33.01, 35.01, 40.01

Caso a empresa não tenha entregue o PGDAS na RFB, o sistema apresentará a mensagem que segue adiante.

Sair Cadastros Operacional Gerenciamento

Receita do Período de Apuração

CNPJ : Ano :

RPA Maio :	<input type="text" value="R\$ 0,00"/>	Fator R: <input type="text" value="0.0"/>	Declaração : <input type="text"/>
RPA Junho :	<input type="text" value="R\$ 0,00"/>	Fator R: <input type="text" value="0.0"/>	Declaração : <input type="text"/>
RPA Julho :	<input type="text" value="R\$ 0,00"/>	Fator R: <input type="text" value="0.0"/>	Declaração : <input type="text"/>
RPA Agosto :	<input type="text" value="R\$ 0,00"/>	Fator R: <input type="text" value="0.0"/>	Declaração : <input type="text"/>
RPA Setembro :	<input type="text" value="R\$ 0,00"/>	Fator R: <input type="text" value="0.0"/>	Declaração : <input type="text"/>

Atenção

É necessário preencher o(s) rpa(s) faltantes para que o sistema possa calcular o rbt12 e respectivamente a alíquota

Inserir ou alterar o valor do RPA manualmente, acessando o menu “Cadastros/Declarantes/Pesquisar/RBTM”

Sair Cadastros Operacional Gerenciamento

Empresas Declarantes

Desv.	RBTM	Log	C.N.P.J./C.P.F.	Razão Social	Ins. Mun.	Ins. Estadual	Solic. A.I.D.F.	Regi
			26.453.388-41	EMPRESA DE TESTE	TESTE	ISENTA		Simp

Receita do Período de Apuração

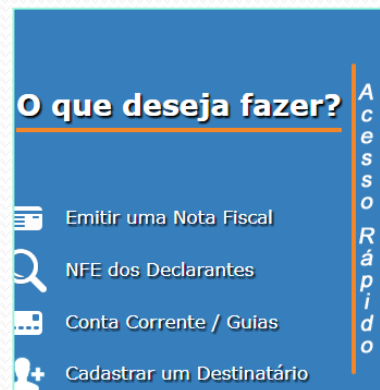
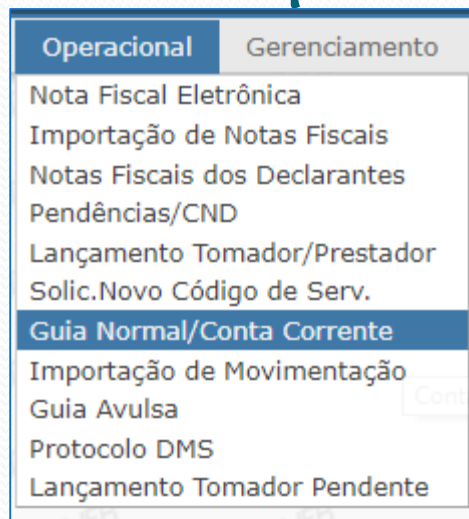
CNPJ : Ano :

RPA Maio :	<input type="text" value="R\$ 0,00"/>	Fator R:	<input type="text" value="0.0"/>	Declaração :	<input type="text"/>
RPA Junho :	<input type="text" value="R\$ 0,00"/>	Fator R:	<input type="text" value="0.0"/>	Declaração :	<input type="text"/>
RPA Julho :	<input type="text" value="R\$ 0,00"/>	Fator R:	<input type="text" value="0.0"/>	Declaração :	<input type="text"/>
RPA Agosto :	<input type="text" value="R\$ 0,00"/>	Fator R:	<input type="text" value="0.0"/>	Declaração :	<input type="text"/>
RPA Setembro :	<input type="text" value="R\$ 0,00"/>	Fator R:	<input type="text" value="0.0"/>	Declaração :	<input type="text"/>

COMO EMITIR UMA GUIA PARA PAGAMENTO

*(se for emitida após o vencimento o sistema
calcula os acréscimos automaticamente)*

Acesse o menu Operacional/Guia Normal Conta Corrente ou também o menu de acesso rápido Conta Corrente/Guias



Clique em pesquisar:



OBS: A GUIA PODE SER IMPRESSA VARIAS VEZES SEM NECESSIDADE DE CANCELAMENTO, POIS É EFETUADA A SOMA DE TODO O ISSQN DEVIDO NAQUELE PERÍODO CONFORME ESCRITURAÇÃO. CASO DESEJE PAGAR ISSQN COMPLEMENTAR UTILIZAR A GUIA AVULSA

Efetue o filtro desejado e clique em executar:

Filtro de dados

C.N.P.J./C.P.F. Exata ▾

Toma./Prest. Não usar ▾

Período: / à /

Valor Emitido Não usar ▾

Valor Pago Não usar ▾

Valor Principal Não usar ▾

Somente Em Aberto Tolerância

Executar **Sair**

Clique na guia do período solicitado e efetue a impressão do documento (se for empresa optante pelo Simples Nacional não gera Guia, apenas a dívida):

Conta Corrente do Contribuinte										
Log	Guia Pagto	Env.	Período	Contribuinte	Nome	Toma/Prest.	Valor Emitido	VI. Principal	Valor Pago	
			06/2017	22645336841	JHOU TESTE TESTE	Prestador	R\$ 7,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	
			06/2017	22645336841	JHOU TESTE TESTE	Tomador	R\$ 4,31	R\$ 1,00	R\$ 1,00	
			03/2017	22645336841	JHOU TESTE TESTE	Prestador	R\$ 0,02	R\$ 0,00	R\$ 0,00	



Guia N° 39246

Guia para recolhimento do I.S.S.Q.N.

Contribuinte

JHOU TESTE TESTE 226.453.368-41
FCIDYIKTDYKJGD,200 - tuftjdtffg - TESTE - Sumaré - SP 13170-000

Guia de Recolhimento Normal em Atraso

Período: 06/2017 Prestador
Guia gerada em Terça-feira, 10 de Outubro de 2017 às 09h38
Emitida por 22645336841

Valor original: R\$ 7,00
Valor do Juro: R\$ 0,28
Valor da Multa: R\$ 0,14
Valor da Correção Monetária: R\$ 0,03
Valor Total: R\$ 7,45

S.I.G.I.S.S. Web 2.1.6

Data de Vencimento: 31/10/2017

Casas Lotéricas, Agências da Caixa Econômica, Santander e Banco do Brasil

Não receber após vencimento.

Prefeitura do Município de Sumaré - CNPJ 45.787.660/0001-00
Rua Dom Barreto, 1.303 - Centro



JHOU TESTE TESTE
226.453.368-41
FCIDYIKTDYKJGD,200 - tuftjdtffg
13170-000 TESTE
Sumaré SP
Data de Vencimento: 31/10/2017 Valor: 7,45
Guia Número: 39246

8161000000 8 07454414201 6 71031028004 9 74000039246 5

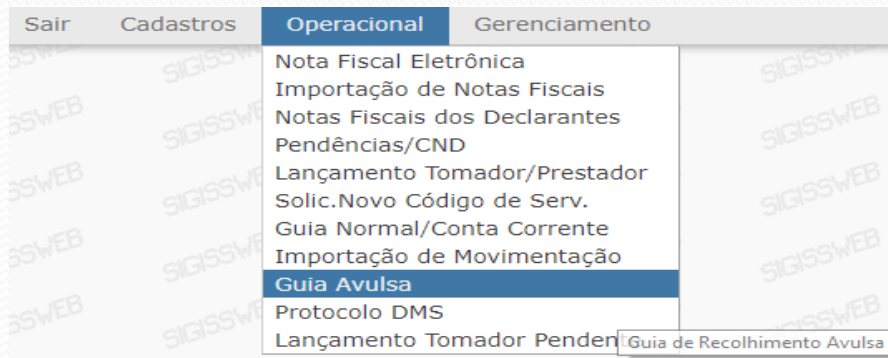
Autenticação do Agente Autorizado



COMO EMITIR UMA GUIA AVULSA

*(se for emitida após o vencimento o sistema
calcula os acréscimos automaticamente)*

Acesse menu Operacional/Guia Avulsa



Preencha os dados, **DIGITE O VALOR DO IMPOSTO** e clique em Gerar:

Guia Avulsa de Recolhimento

C.N.P.J./C.P.F.

Tomador/Prestador

Período: /

Valor da guia:

Observação:

COMO CONSULTAR DÍVIDA OU PAGAMENTO DO ISSQN

Acesse o menu Operacional/
Guia Normal Conta Corrente/Pesquisar

Filtro de dados

C.N.P.J./C.P.F. Exata ▼

Toma./Prest. Não usar ▼

Período: / à /

Valor Emitido Não usar ▼

Valor Pago Não usar ▼

Valor Principal Não usar ▼

Somente Em Aberto Tolerância

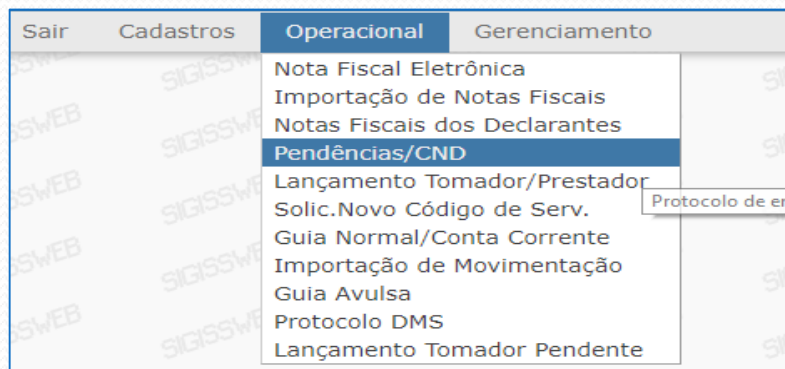
Executar Sair

- Verifique o Valor Emitido e o Valor Pago

Conta Corrente do Contribuinte									
Log	Guia Pagto	Env.	Período	Contribuinte	Nome	Toma/Prest.	Valor Emitido	VI. Principal	Valor Pago
			06/2017	22645336841	JHOU TESTE TESTE	Prestador	R\$ 7,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
			06/2017	22645336841	JHOU TESTE TESTE	Tomador	R\$ 4,31	R\$ 1,00	R\$ 1,00
			03/2017	22645336841	JHOU TESTE TESTE	Prestador	R\$ 0,02	R\$ 0,00	R\$ 0,00

CND / PENDÊNCIAS

- Tanto o escritório como o emissor de NF poderá emitir CND logado no sistema. Caso o contribuinte não possua pendências a CND será emitida. Caso possua o sistema apresentará um relatório de pendências a serem sanadas. Acesse o menu “Operacional Pendencias/CND, digite o CNPJ e clique em Executar.



- Considerando toda a fase de migração, a ferramenta ainda não estará disponível em Araras no dia 01/11/2019. Quando disponível, o fisco municipal alertará aos usuários.

Modelo de Relatório de Pendências

Razão Social: EMPRESA DE TESTE
 CNPJ / CPF: 22645336841
 Ins. Municipal: TESTE
 Endereço: ENDEREÇOS DE PRODUÇÃO Numero: 200

Relatório de Pendências do Contribuinte

Efetuada as verificações fiscais junto ao Sistema Integrado de Gerenciamento do Imposto Sobre Serviços - SIGISSWEB, constatamos a existência de inconsistências no conta corrente da empresa, conforme demonstração na tabela abaixo:

Pendência de Lançamentos:

04/2017, 05/2017, 07/2017, 08/2017, 09/2017, 10/2017, 03/2018, 04/2018, 05/2018, 06/2018, 07/2018, 09/2018, 12/2018, 01/2019, 02/2019, 03/2019, 05/2019, 07/2019, 08/2019

Pendência de Pagamentos:

Tipo: Tomador

Mês	Ano	Valor Emitido	Valor Principal	Valor Pago	Valor Devido		
06	2017	R\$ 4,31	R\$ 1,00	R\$ 1,00	R\$ 3,31		
Multa	R\$ 0,07	Juros	R\$ 1,00	C. Monetária	R\$ 0,27	VL.Corrigido	R\$ 4,65
01	2018	R\$ 4,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 4,00		
Multa	R\$ 0,08	Juros	R\$ 0,89	C. Monetária	R\$ 0,24	VL.Corrigido	R\$ 5,21
Total Devido Original					R\$ 7,31		
Total de Multa					R\$ 0,15		
Total de Juros					R\$ 1,89		
Total de Correção Monetária					R\$ 0,51		
Total Devido Corrigido					R\$ 9,86		



DEMAIS FUNÇÕES DO SIGISSWEB

Cancelamento de NFE

- Após realizar uma pesquisa (Operacional/Nota Fiscal Eletrônica/Pesquisar) aparecerá a opção de cancelar a nota(ilustrada abaixo):

Notas Fiscais eletrônicas de								
Can.	Env.	Impr. NF	Número	Série	Dt. emissão	Classif.	Valor NFE	
X	✉	🖨	00000004	NFE	07/07/2014	14.01	R\$ 54,00	

- Ao clicar no “X” um formulário se abrirá onde será necessário preencher o motivo e então clicar no botão “Salvar”.

Cancelamento de Notas Fiscais eletrônicas

Dados da Nota Fiscal


CNPJ/CPF Prest.: Data da Emissão:
Número da NFe: Série:
Valor:

Dados do Cancelamento

Data do Cancel.:
Descrição do Motivo do Cancelamento:

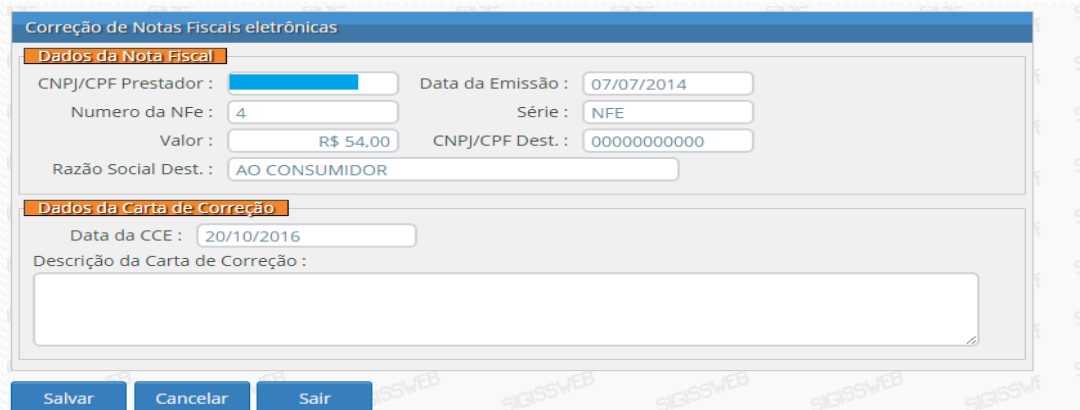
Carta de Correção

- Caso seja preciso corrigir alguma informação na nota, o SIGISSWEB dispõe de carta de correção.



Notas Fiscais eletrônicas de								
Can.	CCe.	Emiss.	Impr. NFe	Número	Série	Dt. emissão	Classif.	Valor NFE
X	<input checked="" type="checkbox"/>			00000214	NFE	20/10/2016	1.01	R\$ 10,00

- Porém não se pode corrigir qualquer dado na nota, leia atentamente as regras na página da carta de correção.



Correção de Notas Fiscais eletrônicas

Dados da Nota Fiscal

CNPJ/CPF Prestador : Data da Emissão :

Numero da NFe : Série :

Valor : CNPJ/CPF Dest. :

Razão Social Dest. :

Dados da Carta de Correção

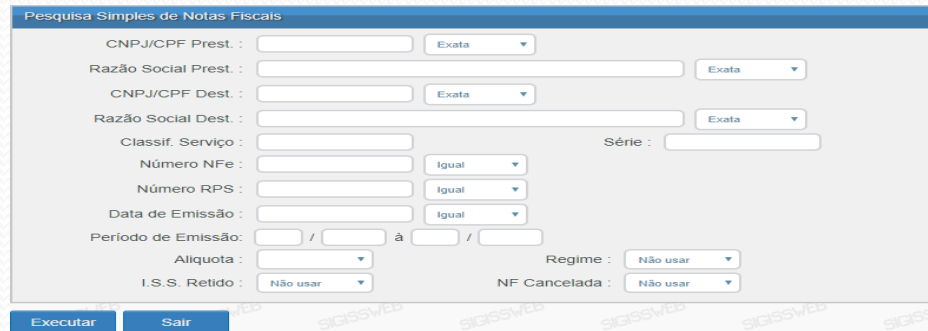
Data da CCE :

Descrição da Carta de Correção :

Salvar Cancelar Sair

Visualizar as próprias NFS ou NF's dos Declarantes

- Acesse o menu “Operacional, Nota Fiscal Eletrônica ou Notas Fiscais do Declarantes / Pesquisa / digite o CNPJ ou filtro desejado e clique em executar :



The image shows a web form titled "Pesquisa Simples de Notas Fiscais". It contains several input fields and dropdown menus for searching electronic tax notes. The fields include:

- CNPJ/CPF Prest.: [input] Exata [dropdown]
- Razão Social Prest.: [input] Exata [dropdown]
- CNPJ/CPF Dest.: [input] Exata [dropdown]
- Razão Social Dest.: [input] Exata [dropdown]
- Classif. Serviço: [input] Série: [input]
- Número NFe: [input] Igual [dropdown]
- Número RPS: [input] Igual [dropdown]
- Data de Emissão: [input]
- Período de Emissão: [input] / [input] a [input] / [input]
- Aliquota: [dropdown]
- I.S.S. Retido: Não usar [dropdown]
- Regime: Não usar [dropdown]
- NF Cancelada: Não usar [dropdown]

At the bottom left of the form are two buttons: "Executar" and "Sair".

- Após a lista de notas pesquisadas serem exibidas basta selecionar se deseja imprimir o relatório ou gerar arquivo XML.



LANÇAMENTO TOMADOR/PRESTADOR

- Sempre que uma NF é emitida gera automaticamente o lançamento de Prestador e se for uma tomador de Araras será gerado também um pré-lançamento de tomador.(TÓPICO ADIANTE)
- Já para efetuar um lançamento manual basta acessar o menu “Operacional/Lançamento Tomador/Prestador e clicar em “Inserir”.

Cadastro de Lançamento

Dados Gerais
Período: / Toma./Prest.:

Com Movimento
 Sim Não

Regime
 Outro

Dados do Declarante
C.N.P.J./C.P.F Tomador:

Dados do Destinatário
C.N.P.J./C.P.F Prestador:









Dados do documento fiscal
Classif. Serviço:
Cancelado: Iss retido na fonte:
Número: Série: Data de emissão:
Valor documento: Deduções Legais: Valor do serviço:
Aliquota:
Valor do imposto: R\$ 0,00

Salvar Cancelar Sair

- Para consultar lançamentos efetuados ou aceitos basta clicar em “Pesquisar”, no mesmo menu.

PRÉ-LANÇAMENTO DE SERVIÇOS TOMADOS

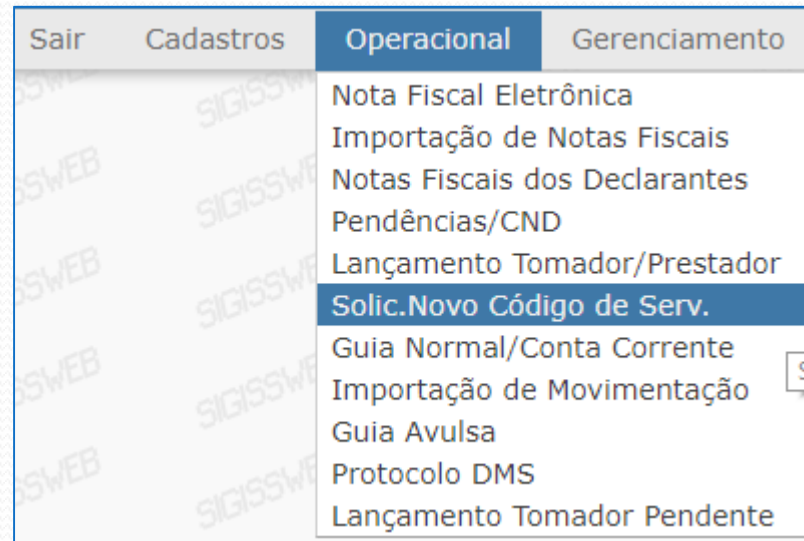
- Sempre que uma NF é emitida para um tomador de Araras gera automaticamente um pré-lançamento de tomador. O responsável deve acessar o menu “Operacional, Lançamento Tomador Pendente, efetuar a pesquisa, e aceitar, recusar ou alterar(alíquota ou retenção apenas)

Lançamento Tomador Pendente									
Impr.NF	Aceitar	Recusar	Alterar	Período	Tomador	Prestador	Número Doc.	Série	Data
				02/2015	00.151.958/0001-83	19.875.315/0001-00	15	NFE	02/02/20
									

- Toda alteração efetuada gera divergências que serão visualizadas pelo fisco municipal.
- Aceite/Recusa deve ocorrer em 60 (sessenta) dias.

ALTERAÇÃO DE CÓDIGO DE SERVIÇOS

- Caso o emissor de NF passe a prestar novos serviços, poderá efetuar a liberação de um novo item para emissão da NF. Basta acessar o menu “Operacional. Solic. Novo Código de Serv.”, Selecionar o novo item desejado e clicar em “Solicitar”. Após a aprovação da prefeitura o novo item estará liberado quando da emissão de uma NF.



CADASTRANDO NOVO USUÁRIO

(FUNCIONÁRIO DO ESCRITÓRIO/EMISSOR)

- Menu destinado ao cadastro de um funcionário do Escritório de Contabilidade ou de um funcionário do Emissor de NF.
- Atenção ao criar um novo usuário, pois este visualizará todos os dados ou empresas do escritório.

Sair Cadastros Operacional **Gerenciamento**

Usuários

Cadastro de Usuário

Login Grupo do Usuário **Mesmo Nível** ▼

Senha

Nome

Endereço Número

Bairro

UF **SP** ▼ Cidade **Sumaré** ▼

eMail

Salvar **Cancelar** **Sair**

Importação de NFS

- Para empresas que utilizam sistemas externos ou RPS. Acesse o menu: Operacional / Importação de NFS, Selecione o arquivo desejado e clique em carregar. WEBSERVICE entrar em contato com o programador.

Importação de Lançamento/Escrituração

- Também para empresas que utilizam sistemas externos de escrituração. Acesse o menu: Operacional / Importação de Movimentação, selecione o arquivo desejado e clique em carregar.

Impressão de Protocolo

- Para escritórios de contabilidade que desejarem imprimir protocolos das declarações das empresas que efetuaram declarações em determinado período. Acesse o menu: Operacional / Protocolo DMS, digite o período e clique em Executar.

CONTATOS GLC CONSULTORIA

Fones: (19) 3873-1829 | 3873-7633 | 3828-7750 |
3828-7727

fabio@glcconsultoria.com.br

erick@glcconsultoria.com.br | suporte@sigissweb.com

suporte@glcconsultoria.com.br

skype: [nfs.eletronica](https://www.skype.com/people/nfs.eletronica) | [suporte.sigiss1](https://www.skype.com/people/suporte.sigiss1) | [suporte.sigiss](https://www.skype.com/people/suporte.sigiss)

SITE / DOWNLOADS
LAYOUTES / VALIDAÇÃO DE ARQUIVOS

www.glcconsultoria.com.br



SAVAM

Acesse o site

<https://www.savam.com.br>

uploadsavam

Controle de Acesso

Selecione o Municipio ▾

Login (CNPJ/CPF) :

Senha de Acesso :

- [Esqueci minha Senha](#)
- [Cadastrar novo Usuário \(Contabilidade\)](#)

Recomendamos utilização do navegador Google Chrome

Fones: (19) 3873-1829 | 3873-7633 | 3828-7750 | 3828-7727
fabio@glcconsultoria.com.br

Clique em Cadastrar Novo Usuário

Preencha todos os dados e clique em Salvar.

Empresa Responsável

C.N.P.J./C.P.F. :

Nome :

Endereço :

Bairro :

Cidade :

Telefone :

eMail :

Senha :

Confirme sua Senha

Acesse o sistema, No menu
UPLOAD selecione o arquivo e
clique em Enviar.

The screenshot displays a web application interface with a navigation menu at the top containing 'Sair', 'Usuario', 'Arquivos Importados', and 'Upload'. The 'Upload' menu item is highlighted. Below the menu, a user status message reads 'Usuario : Jhonathan logado em 13 de Outubro de 2017 15:39:56'. A modal dialog titled 'Upload de Arquivo' is open, featuring a text input field and an orange button labeled 'Selecione o Arquivo'. At the bottom of the dialog are two blue buttons: 'Enviar' and 'Fechar'.

Sair Usuario Arquivos Importados **Upload**

Usuario : Jhonathan logado em 13 de Outubro de 2017 15:39:56

Upload de Arquivo

Selecione o Arquivo

Enviar Fechar

É possível fazer pesquisa dos arquivos enviados, no menu Arquivos Importados. Pesquisar.

Sair Usuario Arquivos Importados Upload

Usuario : Jhonathan logado em 13 de Outubro de 2017 15:39:56

LISTA DE ARQUIVOS IMPORTADOS

Protocolo	Municipio	Data Imp.	Ano	Mes	I.E. Contr.	CNPJ Contr.	Nome Contr
-----------	-----------	-----------	-----	-----	-------------	-------------	------------

Fechar Importar Pesquisar Relatório